



**TATA CARA PENGAJUAN MATA KULIAH DAN PENGISIAN KRS ONLINE
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2019/2020
UNIVERSITAS AMIKOM PURWOKERTO
ANGKATAN 2019**

TATA CARA PENGISIAN KRS ONLINE :

1. Mahasiswa masuk ke student.amikompurwokerto.ac.id dengan NIM dan PASSWORD yang tertera di BUKTI HER-REGISTRASI yang diperoleh dari loket BAUK di pojok kiri bawah.
2. Mahasiswa yang belum melengkapi biodata di sistem student, diwajibkan untuk melengkapi biodata (mahasiswa dan orang tua) terlebih dahulu dengan benar dan jika terjadi kesalahan nama harap melakukan konfirmasi ke loket BAA. Untuk Provinsi akan terisi otomatis jika belum terisi klik nama kabupaten kembali.
3. Mahasiswa yang telah melengkapi biodata dapat langsung melakukan pengajuan mata kuliah pada menu **BAA – Pengajuan - Rencana Studi - Pengajuan, mulai tanggal 13-18 September 2019.**
4. Mahasiswa yang telah melengkapi biodata dapat langsung mengisi KRS online pada pada menu **BAA – Pengajuan - Rencana Studi - Pengisian KRS, mulai tanggal 19-20 September 2019.**
5. Mahasiswa mengisi kelas sesuai dengan kelompok kelas yang akan dibagikan kecuali kelas transfer (dapat langsung menghubungi Pembimbing Akademik masing-masing),
6. **Pembagian kelas akan diberitahukan pada tanggal 17 September 2019 di web. amikompurwokerto.ac.id pada arsip kampus pojok kanan atas.**
7. Mahasiswa **TIDAK DIPERBOLEHKAN** mengambil mata kuliah secara acak / beda kelas.
8. Mahasiswa melakukan bimbingan akademik dan pengesahan KRS pada **tanggal 21 September 2019 pada jadwal yang telah ditentukan.**
9. Mahasiswa yang melakukan bimbingan dan pengesahan KRS wajib datang sendiri (tidak boleh diwakilkan).
10. Mahasiswa membawa KRS Nilai sebanyak 2 rangkap dengan **MAP warna merah tua untuk Fakultas Ilmu Komputer** (Prodi Teknik Informatika, Sistem Informasi, Teknologi Informasi) dan **MAP warna biru tua untuk Fakultas Bisnis dan Ilmu Sosial** (Prodi Bisnis Digital dan Ilmu Komunikasi). KRS yang sudah ditandatangani oleh dosen Pembimbing Akademik diserahkan ke dosen pembimbing akademik sebanyak 1 lembar, untuk arsip mahasiswa 1 lembar.
11. Mahasiswa membawa Kartu Bimbingan Akademik dan Wajib diserahkan ke dosen pembimbing akademik
12. Mahasiswa melakukan presensi yang telah dibawa oleh dosen pembimbing akademik
13. Mahasiswa yang terlambat melakukan bimbingan silahkan menghubungi dosen pembimbing akademik masing-masing,
14. Awal perkuliahan pada **tanggal 23 September 2019** sesuai dengan jadwal masing-masing kelas.



TATA CARA

PENGAJUAN MATA KULIAH DAN PENGISIAN KRS ONLINE PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

1. Mahasiswa yang telah melangkapi biodata dapat langsung melakukan pengajuan mata kuliah setelah itu melakukan pengisian KRS online.
2. Mahasiswa terlebih dahulu melakukan pengajuan mata kuliah sebelum melakukan pengisian KRS pada menu BAA – Pengajuan – Rencana Studi - Pengajuan.
3. Klik Sinkronisasi Penawaran Matakuliah 2 x sehingga menu Mata Kuliah yang ditawarkan muncul.
4. Klik Semester 1 dan centang mata kuliah dibawan ini kemudian klik proses.

NO	KODE	MATA KULIAH BARU	SEMESTER	SKS	TEORI / PRAKTIKUM
1	NSIFW001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	1	3	Teori
2	NSIFW002	Pendidikan Agama Islam	1	3	Teori
	NSIFW003	Pendidikan Agama Kristen Protestan			
	NSIFW004	Pendidikan Agama Katolik			
	NSIFW005	Pendidikan Agama Hindu			
	NSIFW006	Pendidikan Agama Buddha			
	NSIFW007	Pendidikan Agama Khong Hu Cu			
3	USIFW001	Sikap Mental Amikom	1	1	Teori
4	PSIFW001	Kalkulus Dasar	1	2	Teori
5	PSIFW003	Sistem Basis Data	1	4	Teori & Praktikum
6	PSIFW004	Arsitektur dan Organisasi Komputer	1	3	Teori & Praktikum
7	USIFW002	Technopreneurship	1	2	Teori
8	USIFW003	Pendidikan Anti Korupsi	1	2	Teori
TOTAL SKS				20	

5. Kemudian klik Rencana Mata Kuliah yang diambil, jika masih terdapat tanda merah **mahasiswa baru diharapkan menunggu sampai dengan tanggal 19 - 20 September 2019.**
6. **Jika pada tanggal 19 - 20 September 2019** masih terdapat tanda merah (belum teraktivasi), maka mahasiswa dapat segera ke loket BAUK untuk melakukan aktivasi mata kuliah dan jika sudah tidak ada tanda merah mahasiswa dapat langsung mengisi kelas di menu Pengisian KRS.
7. Mahasiswa mengisi kelas sesuai dengan kelas yang dibagikan dan jika terjadi kesalahan dalam pengisian dapat dihapus pada tanda silang dan diisi kembali kemudian klik proses.
8. Setelah mahasiswa mengisi kelas mahasiswa dapat mendownload jadwal mata kuliah dan langsung dapat melakukan bimbingan akademik dan pengesahan KRS sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.



TATA CARA

PENGAJUAN MATA KULIAH DAN PENGISIAN KRS ONLINE PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

1. Mahasiswa yang telah melengkapi biodata dapat langsung melakukan pengajuan mata kuliah setelah itu melakukan pengisian KRS online.
2. Mahasiswa terlebih dahulu melakukan pengajuan mata kuliah sebelum melakukan pengisian KRS pada menu BAA – Pengajuan – Rencana Studi - Pengajuan.
3. Klik Sinkronisasi Penawaran Matakuliah 2 x sehingga menu Mata Kuliah yang ditawarkan muncul.
4. Klik Semester 1 dan centang mata kuliah dibawan ini kemudian klik proses.

NO	KODE	MATA KULIAH BARU	SEMESTER	SKS	TEORI / PRAKTIKUM
1	PSSIW001	Algoritma dan Pemrograman	1	4	Teori & Praktikum
2	PSSIW002	Sistem Manajemen Basis Data	1	4	Teori & Praktikum
3	USSIW003	Sikap Mental AMIKOM	1	1	Teori
4	PSSIW004	Manajemen Bisnis	1	2	Teori
5	FSSIW005	Matematika Diskrit	1	3	Teori
6	PSSIW006	Pengantar Teknologi Informasi dan Komunikasi	1	3	Teori & Praktikum
7	FSSIW007	Pengantar Ilmu Komputer	1	3	Teori & Praktikum
TOTAL SKS				20	

5. Kemudian klik Rencana Mata Kuliah yang diambil, jika masih terdapat tanda merah **mahasiswa baru diharapkan menunggu sampai dengan tanggal 19 - 20 September 2019.**
6. **Jika pada tanggal 19 - 20 September 2019** masih terdapat tanda merah (belum teraktivasi), maka mahasiswa dapat segera ke loket BAUK untuk melakukan aktivasi mata kuliah dan jika sudah tidak ada tanda merah mahasiswa dapat langsung mengisi kelas di menu Pengisian KRS.
7. Mahasiswa mengisi kelas sesuai dengan kelas yang dibagikan dan jika terjadi kesalahan dalam pengisian dapat dihapus pada tanda silang dan diisi kembali kemudian klik proses.
8. Setelah mahasiswa mengisi kelas mahasiswa dapat mendownload jadwal mata kuliah dan langsung dapat melakukan bimbingan akademik dan pengesahan KRS sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.



TATA CARA

PENGAJUAN MATA KULIAH DAN PENGISIAN KRS ONLINE PROGRAM STUDI TEKNOLOGI INFORMASI

1. Mahasiswa yang telah melangkapi biodata dapat langsung melakukan pengajuan mata kuliah setelah itu melakukan pengisian KRS online.
2. Mahasiswa terlebih dahulu melakukan pengajuan mata kuliah sebelum melakukan pengisian KRS pada menu BAA – Pengajuan – Rencana Studi - Pengajuan.
3. Klik Sinkronisasi Penawaran Matakuliah 2 x sehingga menu Mata Kuliah yang ditawarkan muncul.
4. Klik Semester 1 dan centang mata kuliah dibawan ini kemudian klik proses.

NO	KODE	MATA KULIAH BARU	SEMESTER	SKS	TEORI / PRAKTIKUM
1	NSTIW001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	1	3	Teori
2	USTIW001	Bahasa Inggris	1	2	Teori
3	USTIW002	Sikap Mental Amikom	1	1	Teori
4	FSTIW001	Pengantar Ilmu Komputer	1	3	Teori & Praktikum
5	PSTIW001	Logika dan Teknik Pemrograman	1	3	Teori & Praktikum
6	PSTIW002	Kalkulus	1	2	Teori
7	PSTIW003	Manajemen dan Organisasi	1	3	Teori
8	PSTIW004	Teknik Basis Data	1	3	Teori & Praktikum
TOTAL SKS				20	

5. Kemudian klik Rencana Mata Kuliah yang diambil, jika masih terdapat tanda merah **mahasiswa baru diharapkan menunggu sampai dengan tanggal 19 – 20 September 2019.**
6. **Jika pada tanggal 19 – 20 September 2019** masih terdapat tanda merah (belum teraktivasi), maka mahasiswa dapat segera ke loket BAUK untuk melakukan aktivasi mata kuliah dan jika sudah tidak ada tanda merah mahasiswa dapat langsung mengisi kelas di menu Pengisian KRS.
7. Mahasiswa mengisi kelas sesuai dengan kelas yang dibagikan dan jika terjadi kesalahan dalam pengisian dapat dihapus pada tanda silang dan diisi kembali kemudian klik proses.
8. Setelah mahasiswa mengisi kelas mahasiswa dapat mendownload jadwal mata kuliah dan langsung dapat melakukan bimbingan akademik dan pengesahan KRS sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.



TATA CARA

PENGAJUAN MATA KULIAH DAN PENGISIAN KRS ONLINE PROGRAM STUDI BISNIS DIGITAL

1. Mahasiswa yang telah melangkapi biodata dapat langsung melakukan pengajuan mata kuliah setelah itu melakukan pengisian KRS online.
2. Mahasiswa terlebih dahulu melakukan pengajuan mata kuliah sebelum melakukan pengisian KRS pada menu BAA – Pengajuan – Rencana Studi - Pengajuan.
3. Klik Sinkronisasi Penawaran Matakuliah 2 x sehingga menu Mata Kuliah yang ditawarkan muncul.
4. Klik Semester 1 dan centang mata kuliah dibawan ini kemudian klik proses.

NO	KODE	MATA KULIAH BARU	SEMESTER	SKS	TEORI / PRAKTIKUM
1	PSBDW001	Ekonomika Bisnis	1	3	Teori
2	PSBDW002	Matematika Bisnis	1	3	Teori
3	NSBDW001	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	1	3	Teori
4	USBDW001	Bahasa Inggris	1	2	Teori
5	PSBDW003	Akuntansi Bisnis	1	3	Teori & Praktikum
6	USBDW002	Sikap Mental Amikom	1	1	Teori
7	PSBDW004	Pengantar Bisnis	1	2	Teori
8	FSBDW001	Pengantar Teknologi Informasi	1	3	Teori & Praktikum
TOTAL SKS				20	

5. Kemudian klik Rencana Mata Kuliah yang diambil, jika masih terdapat tanda merah **mahasiswa baru diharapkan menunggu sampai dengan tanggal 19 - 20 September 2019.**
6. **Jika pada tanggal 19 - 20 September 2019** masih terdapat tanda merah (belum teraktivasi), maka mahasiswa dapat segera ke loket BAUK untuk melakukan aktivasi mata kuliah dan jika sudah tidak ada tanda merah mahasiswa dapat langsung mengisi kelas di menu Pengisian KRS.
7. Mahasiswa mengisi kelas sesuai dengan kelas yang dibagikan dan jika terjadi kesalahan dalam pengisian dapat dihapus pada tanda silang dan diisi kembali kemudian klik proses.
8. Setelah mahasiswa mengisi kelas mahasiswa dapat mendownload jadwal mata kuliah dan langsung dapat melakukan bimbingan akademik dan pengesahan KRS sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.



TATA CARA

PENGAJUAN MATA KULIAH DAN PENGISIAN KRS ONLINE PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

1. Mahasiswa yang telah melangkapi biodata dapat langsung melakukan pengajuan mata kuliah setelah itu melakukan pengisian KRS online.
2. Mahasiswa terlebih dahulu melakukan pengajuan mata kuliah sebelum melakukan pengisian KRS pada menu BAA – Pengajuan – Rencana Studi - Pengajuan.
3. Klik Sinkronisasi Penawaran Matakuliah 2 x sehingga menu Mata Kuliah yang ditawarkan muncul.
4. Klik Semester 1 dan centang mata kuliah dibawan ini kemudian klik proses.

NO	KODE	MATA KULIAH BARU	SEMESTER	SKS	TEORI / PRAKTIKUM
1	USIKW001	Sikap Mental Amikom	1	1	Teori
2	PSIKW002	Pengantar Antropologi	1	3	Teori
3	PSIKW003	Pengantar Sosiologi	1	2	Teori
4	PSIKW004	Pengantar Ilmu Komunikasi	1	3	Teori
5	PSIKW005	Psikologi Komunikasi	1	3	Teori
6	USIKW006	Bahasa Inggris	1	3	Teori
7	PSIKW007	Pengantar Ilmu Politik	1	2	Teori
8	USIKW008	Pengantar Multimedia	1	3	Teori & Praktikum
TOTAL SKS				20	

5. Kemudian klik Rencana Mata Kuliah yang diambil, jika masih terdapat tanda merah **mahasiswa baru diharapkan menunggu sampai dengan tanggal 19 - 20 September 2019.**
6. **Jika pada tanggal 19 - 20 September 2019** masih terdapat tanda merah (belum teraktivasi), maka mahasiswa dapat segera ke loket BAUK untuk melakukan aktivasi mata kuliah dan jika sudah tidak ada tanda merah mahasiswa dapat langsung mengisi kelas di menu Pengisian KRS.
7. Mahasiswa mengisi kelas sesuai dengan kelas yang dibagikan dan jika terjadi kesalahan dalam pengisian dapat dihapus pada tanda silang dan diisi kembali kemudian klik proses.
8. Setelah mahasiswa mengisi kelas mahasiswa dapat mendownload jadwal mata kuliah dan langsung dapat melakukan bimbingan akademik dan pengesahan KRS sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.